



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΒΡΟΥ

Αριθ. Πρωτ.: 13

Αλεξανδρούπολη 17-01-2020

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Σχολείο: 4^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ
Τόπος: ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ
Τ.Κ.: 68131
Ταχ. Δ/ση: ΝΙΚΗΤΑΡΑ 35 Α
Τηλέφωνο: 2551025754
Φαξ: 2551083304
E-mail: mail@4lyk-alexandr.evr.sch.gr

ΠΡΟΣ: Τουριστικά Γραφεία

ΘΕΜΑ: «Προσφορά για 4ήμερη εκδρομή των μαθητών της Β΄Τάξης»

Σας παρακαλούμε να μας χορηγήσετε κλειστή προσφορά για την 3ήμερη εκδρομή μας **έως τις 22-01-2020** (τουλάχιστον 5 ημέρες μετά την ανάρτηση της παρούσας προκήρυξης) και **ώρα 12:30** στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ					
Τόπος προορισμού:		ΙΩΑΝΝΙΝΑ			
Χρονικό διάστημα διεξαγωγής εκδρομής:	από:	28-03-2020	ή	14-03-2020	
	έως:	31-03-2020		17-03-2020	
Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών:	αριθμητικώς:	56			
	ολογράφως:	Πενήντα έξι			
Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών (συν τον αρχηγό):		3 συνοδοί και 1 αρχηγός			
Μεταφορικό/ά Μέσο/ά (και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές, λοιπές υπηρεσίες βλ. πρόγραμμα εκδρομής):		Λεωφορείο			
Κατηγορία καταλύματος:					

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση: (Ζητείται από τη Σχολική μονάδα να γίνει και η πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση, που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.)	
Περίληψη του Προγράμματος της εκδρομής:	<p><u>1^η ημέρα: Αλεξανδρούπολη – Μέτσοβο – Ιωάννινα</u> Σάββατο 28-3-2015</p> <p>Αναχώρηση από το σχολείο στις 6:00 για Ιωάννινα με μικρή στάση στη Μουσθένη. Άφιξη στο Μέτσοβο αργά το μεσημέρι με επίσκεψη στο Αρχοντικό του Τοσίτσα. Ελεύθερος χρόνος για φαγητό. Άφιξη το απόγευμα στα Ιωάννινα και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο και ξεκούραση. Βραδινή έξοδος. Διανυκτέρευση.</p> <p><u>2^η ημέρα: Ιωάννινα – Μπιζάνι - Σπήλαιο Περάματος (νησάκι)</u> Κυριακή 29-3-2020.</p> <p>Πρωινό και αναχώρηση στις 10:00 π.μ. για το ιστορικό Μπιζάνι. Ξενάγηση στο Μουσείο Κέρινων Ομοιωμάτων του φημισμένου Ηπειρώτη γλύπτη Παύλου Βρέλλη. Στη συνέχεια επίσκεψη στο επιβλητικό Σπήλαιο του περάματος Ιωαννίνων με τους σταλακτίτες και τους σταλαγμίτες. Αναχώρηση για το νησάκι της κυρά Φροσύνης στη Λίμνη Παμβώτιδα των Ιωαννίνων και επίσκεψη στο σπίτι του Αλή Πασά που σήμερα έχει μετατραπεί σε μουσειακό χώρο. Στη συνέχεια βόλτα στα στενά του σοκάκια και επιστροφή στη πόλη των Ιωαννίνων. Ελεύθερος χρόνος για φαγητό. Βόλτα στην παραλία και επίσκεψη στο Κάστρο των Ιωαννίνων, το τζαμί του Ασλάν Αγά και το Αρχαιολογικό Μουσείο. Επιστροφή στο ξενοδοχείο και ξεκούραση. Βραδινή έξοδος. Διανυκτέρευση.</p> <p><u>3^η ημέρα: Καλπάκι - Ζαγοροχώρια - Χαράδρα Βίκου</u> Δευτέρα 30-3-2020</p> <p>Πρωινό και αναχώρηση στις 10:00 πμ για ΚΑΛΠΑΚΙ και επίσκεψη στο πολεμικό μουσείο. Επίσκεψη στο Δυτικό Ζαγόρι και ελεύθερος χρόνος για φαγητό. Επιστροφή στο ξενοδοχείο και βραδινή έξοδος. Διανυκτέρευση.</p> <p><u>4^η ημέρα: Ιωάννινα – Θεσσαλονίκη – Αλεξανδρούπολη</u> Τρίτη 31-3-2020</p> <p>Πρωινό και αναχώρηση από το ξενοδοχείο στις 10:00 πμ. Άφιξη στη Θεσσαλονίκη. Επίσκεψη στο Λευκό</p>

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

	<p>Πύργο. Βόλτα στην παραλία και ελεύθερος χρόνος για φαγητό. Αναχώρηση στις 17.00 από Θεσσαλονίκη και επιστροφή στην Αλεξανδρούπολη με ενδιάμεση στάση στη Μουσθένη και με ώρα άφιξης στην Αλεξανδρούπολη στις 21:30 μμ.</p>
--	---

ΤΗΡΗΣΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΠΟ ΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ (ελέγξτε ότι έχετε συμπεριλάβει στην προσφορά σας τα εξής:)
1. Κατηγορία καταλύματος 4* ή 5*
2. Τελική συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α) (Να αναγραφεί η τελική τιμή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ευκρινώς χωρίς διορθώσεις και σβησίματα.)
3. Επιβάρυνση ανά μαθητή (Να δοθεί και η επιβάρυνση ανά μαθητή σε σύνολο π.χ. πενήντα δύο (π.χ. 52) μαθητών.)
4. Υπεύθυνη Δήλωση κατοχής ειδικού σήματος λειτουργίας: (Να κατατεθεί απαραίτητως και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.)
5. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή (Να εφαρμοστούν οι κείμενες διατάξεις.)
6. Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης (Να βρίσκεται σε ισχύ.)
7. Συμμόρφωση των τουριστικών γραφείων στις απαιτήσεις του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (GDPR): (Τήρηση του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), που αφορά την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο οποίος τέθηκε σε ισχύ από τις 25 Μαΐου 2018.)
8. Καμία αλλαγή μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο: [Επισημαίνεται ότι μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στους όρους της σύμβασης (Ιδιωτικό Συμφωνητικό) και στις συμφωνημένες υπηρεσίες.]

Επιπλέον προδιαγραφές που ζητάει η Σχολική Μονάδα από τα Τουριστικά Γραφεία (ελέγξτε και τσεκάρετε με Ν ή/και προσθέστε προδιαγραφές):	
• Ομαδική-ονομαστική ασφάλιση των μαθητών και των συνοδών και ιατροφαρμακευτική-νοσοκομειακή περίθαλψη για κάθε μαθητή και συνοδό.	ναι
• Πλήρες και αναλυτικό πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε μέρα εκδρομής. (Με δυνατότητα μικρών τροποποιήσεων από τον αρχηγό της εκδρομής με σκοπό την επίτευξη των εκπαιδευτικών-ψυχαγωγικών στόχων της εκδρομής.)	ναι
• Διαμονή των μαθητών σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια (χωρίς ράντζο), κατά το δυνατόν σε μια πτέρυγα ή όροφο. Διασπορά των μαθητών στο ξενοδοχείο δεν είναι επιθυμητή.	ναι
• Στοιχεία του λεωφορείου και έτος πρώτης κυκλοφορίας και στοιχεία οδηγού/οδηγών.	ναι
• Πεπειραμένο συνοδό του γραφείου.	
• Αμοιβή ξεναγών.	
• Όποιες επιμέρους φορολογικές επιβαρύνσεις κατά τη μετακίνηση και διαμονή.	

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

<ul style="list-style-type: none"> Από το συνολικό ποσό του κόστους της εκδρομής θα παρακρατηθεί το 20%, ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσης της εκδρομής και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή των μαθητών. 	ναι
<ul style="list-style-type: none"> Μετά το πέρας της εκδρομής να δοθούν αποδείξεις πληρωμής στον κάθε γονέα χωριστά. 	ναι
<ul style="list-style-type: none"> Η αξιολόγηση και επιλογή της προσφοράς θα γίνει από Επιτροπή, αποτελούμενη από τον/την Διευθυντή/ντρια του σχολείου, ως πρόεδρο, τον Αρχηγό της εκδρομής, δύο (2) συνοδούς – εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, εφόσον λειτουργεί τέτοιος Σύλλογος, και από εκπροσώπους του 15/μελούς Μαθητικού Συμβουλίου ή των 5/μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην εκδρομή – μετακίνηση, οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο. Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό (σύμβαση) με το επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο συντάσσεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη περιλαμβάνοντας απαραίτητα τα εξής: <ol style="list-style-type: none"> 1. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής. 2. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες. 3. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης. 4. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια. 5. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή. 	
<ul style="list-style-type: none"> Μαζί με την κατάθεση της έντυπης προσφοράς σε πρωτότυπη μορφή [όχι με τηλεομοιοτυπία (φαξ) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail)] συνίσταται να κατατεθεί και CDROM με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή pdf ή word, ώστε να καταστεί ευκολότερη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο. 	ναι
<ul style="list-style-type: none"> Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου προσφοράς και η μη έγκαιρη άφιξή του την προκαθορισμένη ώρα και ημερομηνία, κατά την οποία θα γίνει η αποσφράγιση των προσφορών, θα αποτελέσει αιτία απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου. 	ναι
<ul style="list-style-type: none"> Η σύμβαση μεταξύ του σχολείου και του διοργανωτή θα υπογραφεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της ΗΑΤΤΑ. 	ναι

Για όποιες απορίες και πληροφορίες ή διευκρινήσεις σχετικά με την εκδρομή, πριν την αποστολή της προσφοράς σας, παρακαλούμε να επικοινωνήσετε με τη Διεύθυνση του Σχολείου μας.

Ο Διευθυντής

Κυριαζίδης Ιωάννης